

OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di VERIFICATORE DELLA CONFORMITA':

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

CNP: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-629

CUP: J69J21008920006

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO l’avviso Prot. 0001211/U del 21/02/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all’assegnazione degli incarichi di collaudatore

VISTE Le istanze pervenute

RITENUTE le competenze possedute dal docente Salvitto Giuseppe Ermanno deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell’incarico

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dal docente in merito all’assenza di incompatibilità e cause ostative

DECRETA

Art. 1

Si conferisce al Docente Salvitto Giuseppe Ermanno C.F.: SLVGPP69E17D286J l’incarico di VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’

Art. 2

L’incarico avrà durata complessiva di n° 17 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

Art. 3

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

Art. 7 Compiti del verificatore della conformità

1. Collaborare con i Referenti d'Istituto (Team Digitale) per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato dal bando di gara indetto dall'Istituto;
2. Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
3. Redigere un verbale di collaudo delle linee e degli adeguamenti verificati;
4. Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
5. Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
6. Collaborare con il DS, il Dsga e il Progettista;
7. Redigere i verbali relativi alla propria attività.

Il RUP Dirigente Scolastico

Prof.ssa Paola Maria Perrino

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa