UTILIZZARE GOOGLE MEET PER GLI INCONTRI SCUOLA / FAMIGLIA

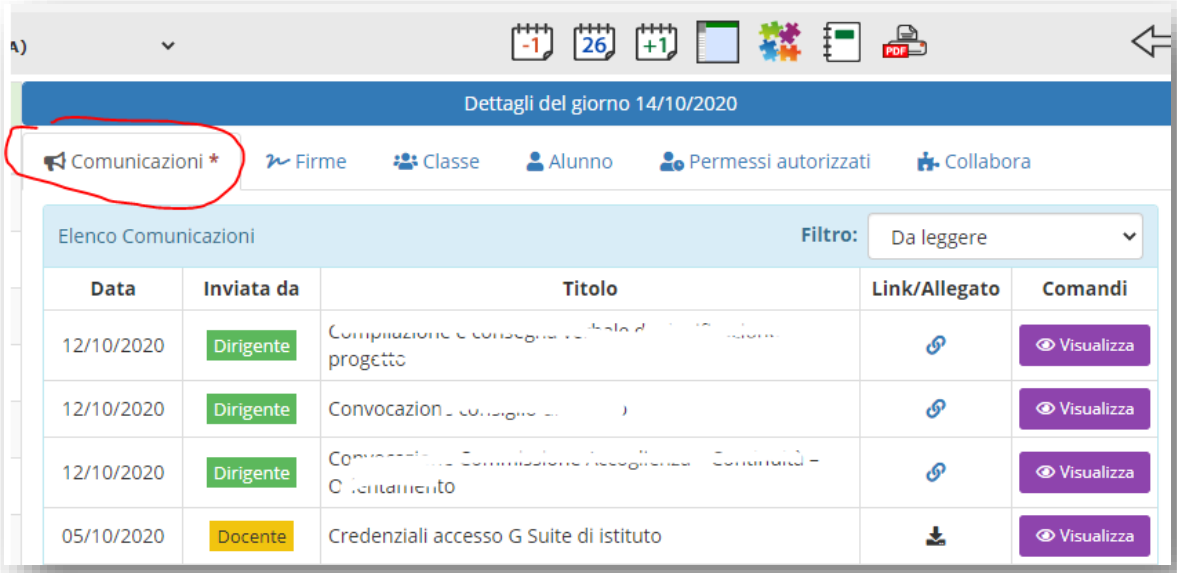
(PROCEDURA PER CHI NON HA ATTIVATO L'ACCOUNT GSUITE DI ISTITUTO)

(Alla pagina **G-Suite-istruzioni-per-le-famiglie** è possibile trovare un tutorial per fare il primo accesso)

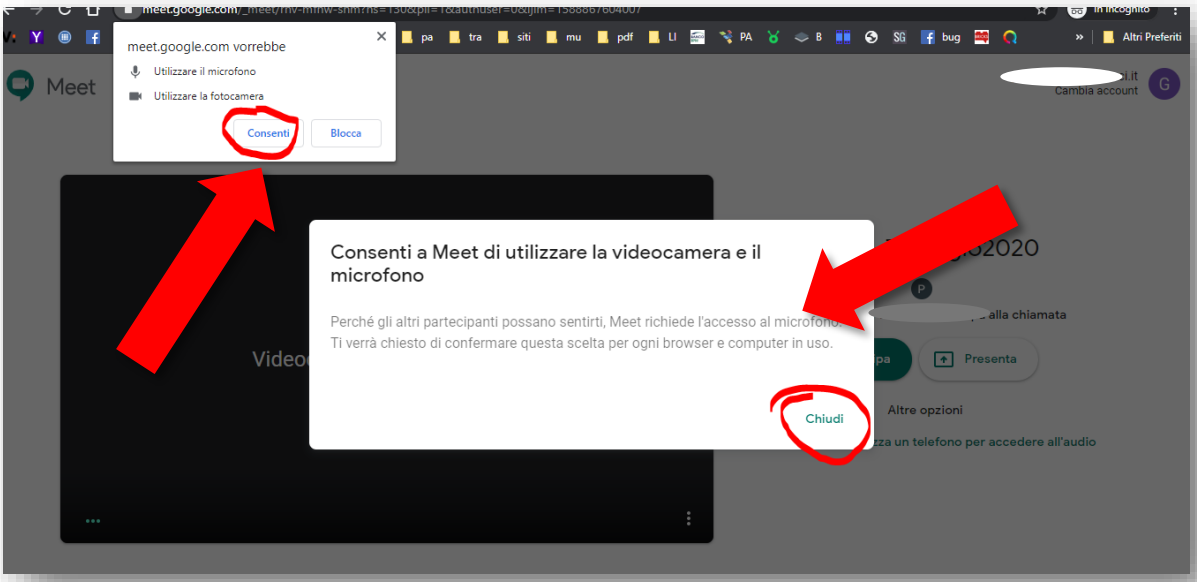
SENZA account @icscroci.it Da computer

Prima modalità

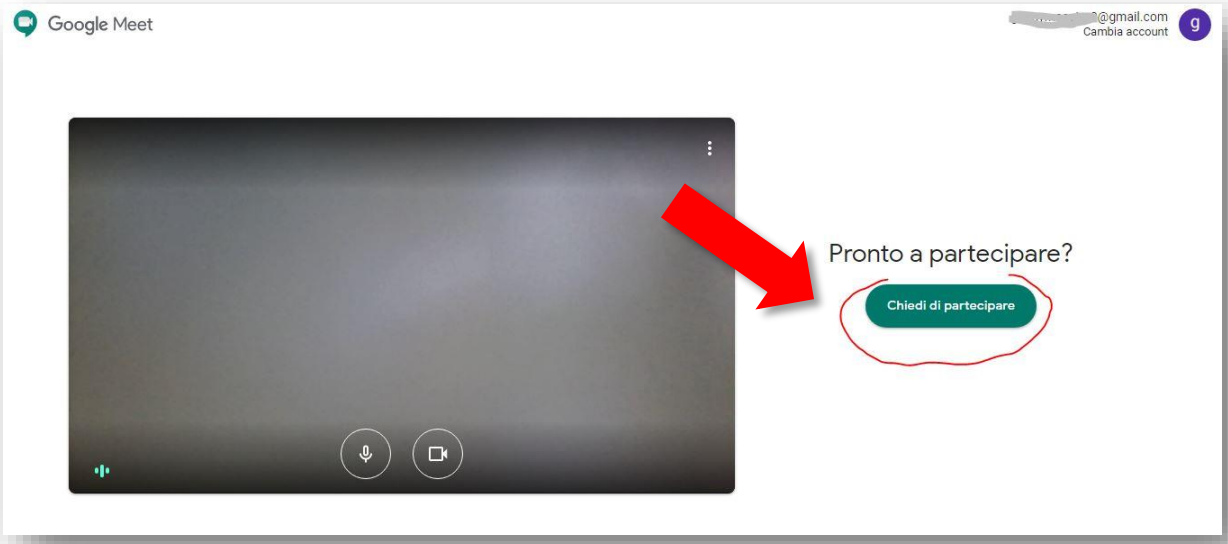
1) Fare accesso al **registro elettronico** sezione **Comunicazioni**. Aprire la comunicazione contenente il link all'incontro.



2) Fare click sul link fornito dal docente. Se è la prima volta che ci si collega, apparirà la richiesta di autorizzazione all'uso della webcam e del microfono. Cliccare su **consenti** e poi chiudere la finestra

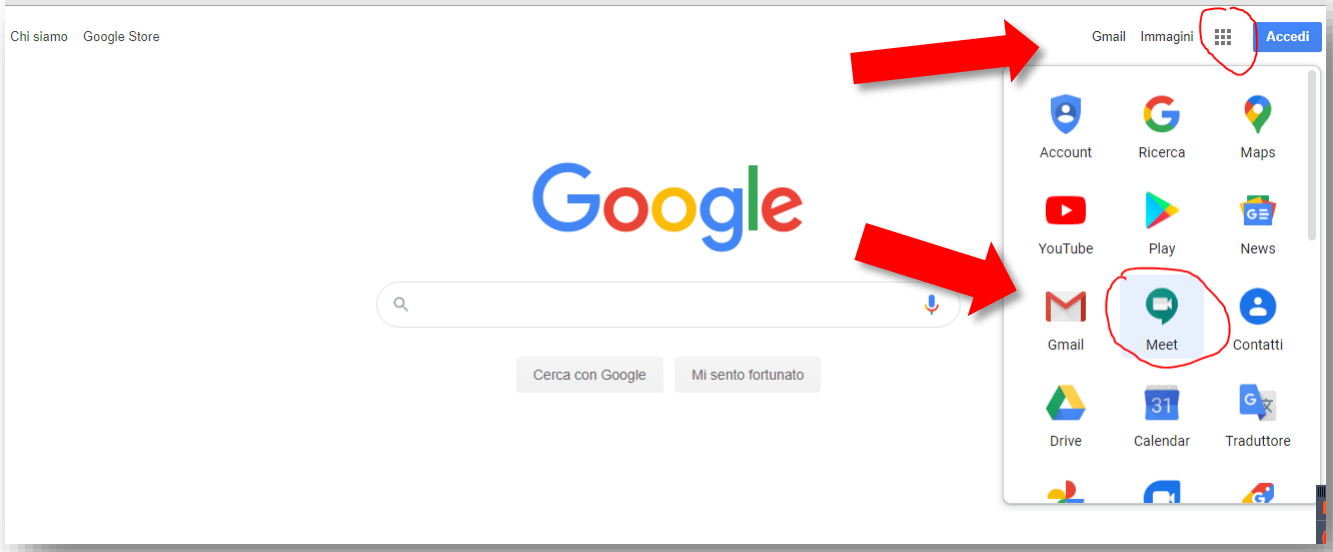


3) Cliccare su chiedi di **partecipare** per entrare nell'incontro. **Si potrà entrare solo dopo che l'organizzatore avrà aperto la riunione.**



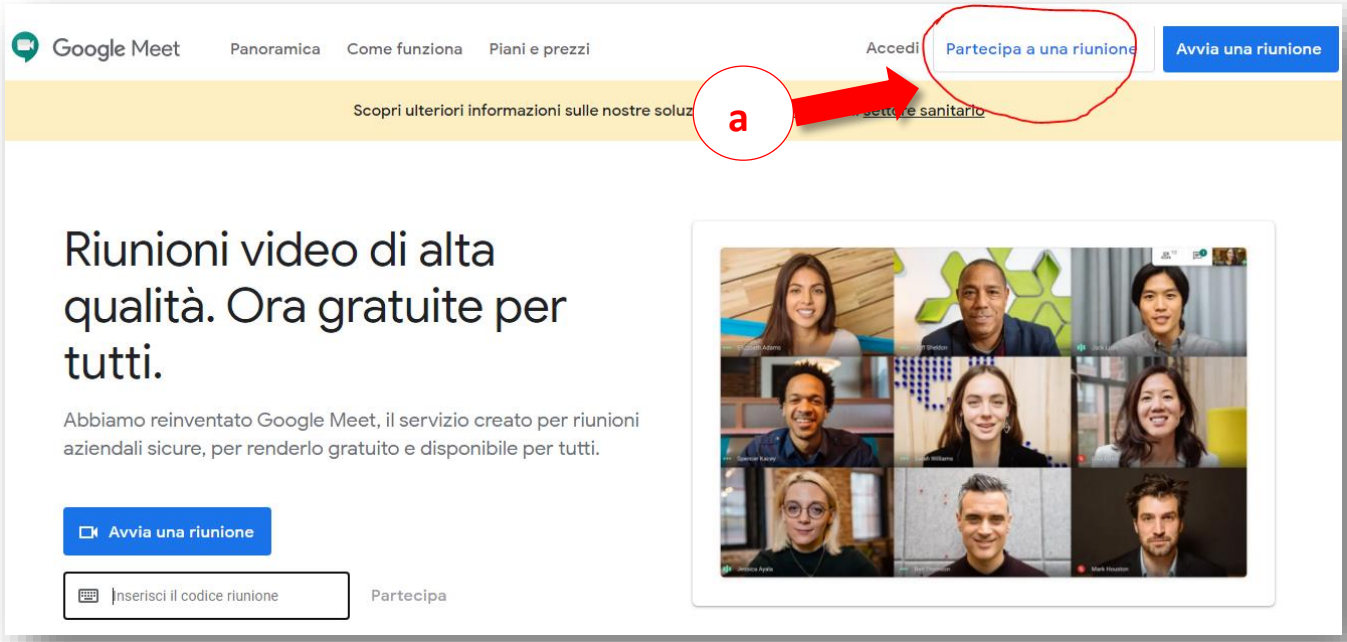
Seconda modalità

1) Dopo aver effettuato accesso al proprio browser (Chrome è consigliabile), cliccare sul quadrato formato da 9 puntini in alto a sinistra e poi su MEET

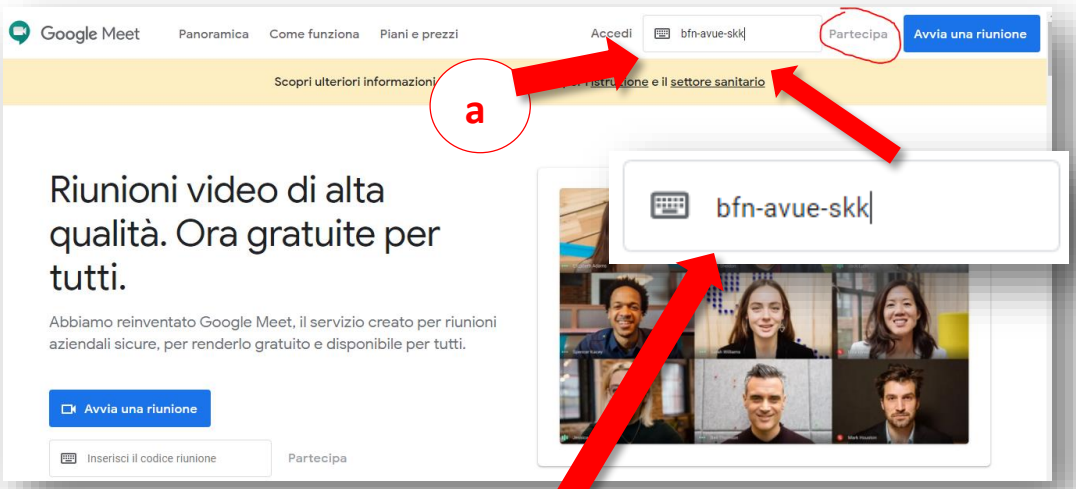


2) Si arriva alla home page di Meet e si può procedere in due modi:

2 a – cliccare su partecipa a una riunione (in alto a destra) e inserire il codice che vi è stato dato dal docente



- **Inserire il codice** che è stato consegnato dal docente e poi cliccare su **partecipa**



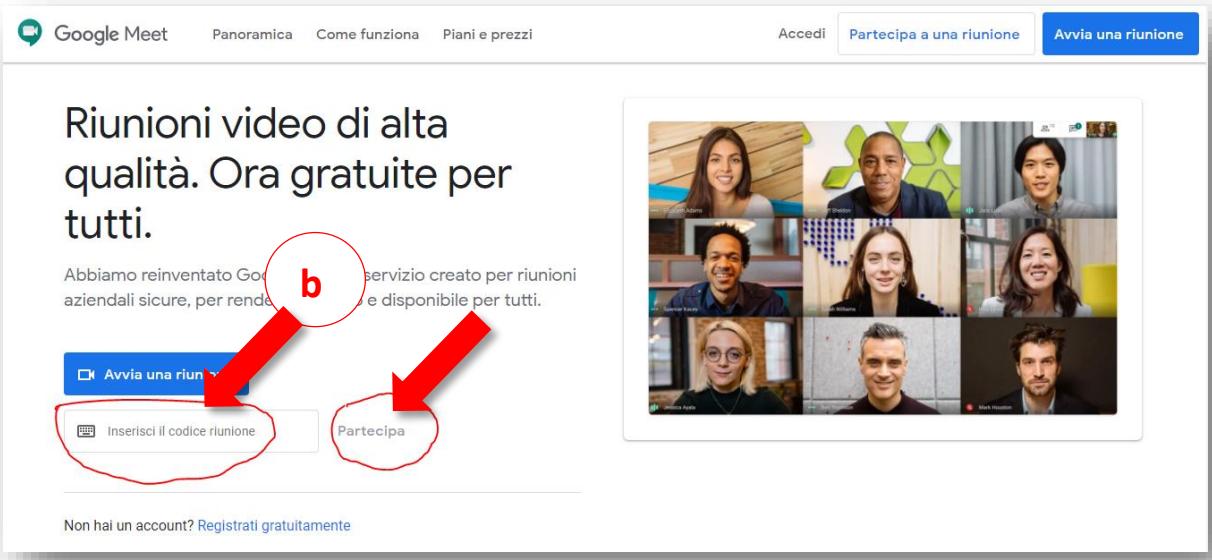
ATTENZIONE!

IL CODICE DA INSERIRE è SOLO L'ULTIMA PARTE, QUELLA DOPO **/**

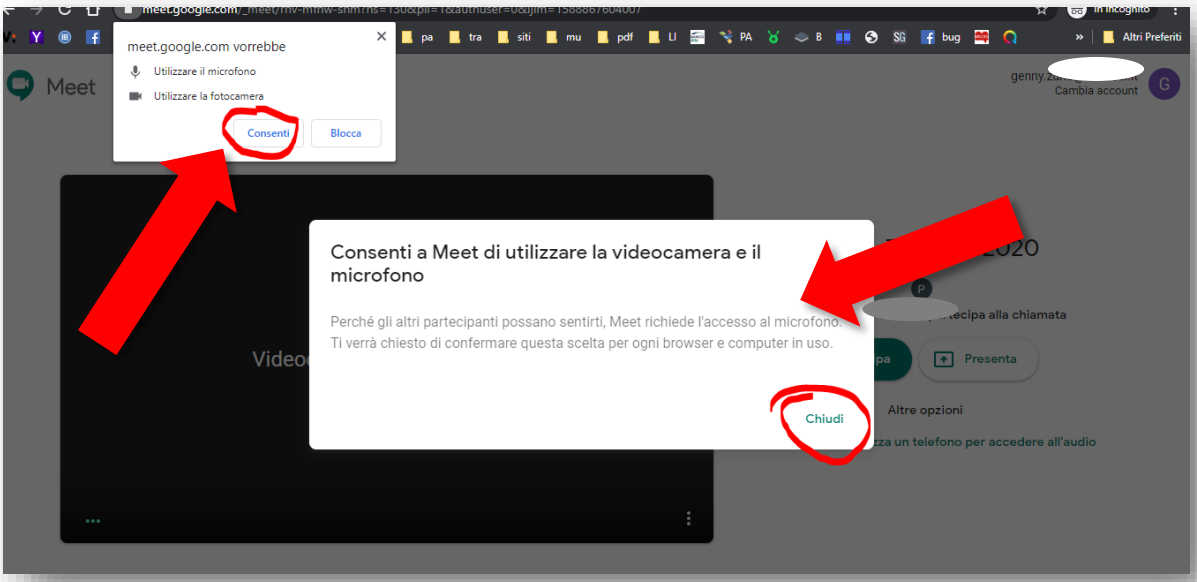
per esempio

meet.google.com/bfn-avue-skk

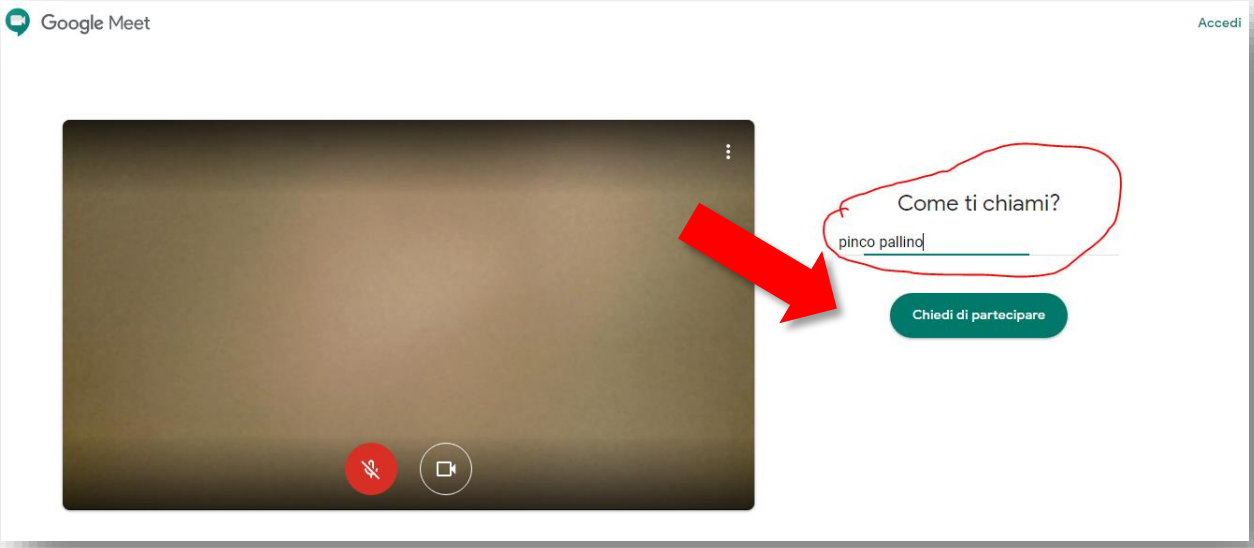
2 b – **inserire** direttamente **il codice** (**anche qui solo la parte finale dopo** "/") nella casella al centro della pagina



3) Se è la prima volta che ci si collega, apparirà la richiesta di autorizzazione all'uso della webcam e del microfono. Clicca su **consenti** e poi chiudi la finestra



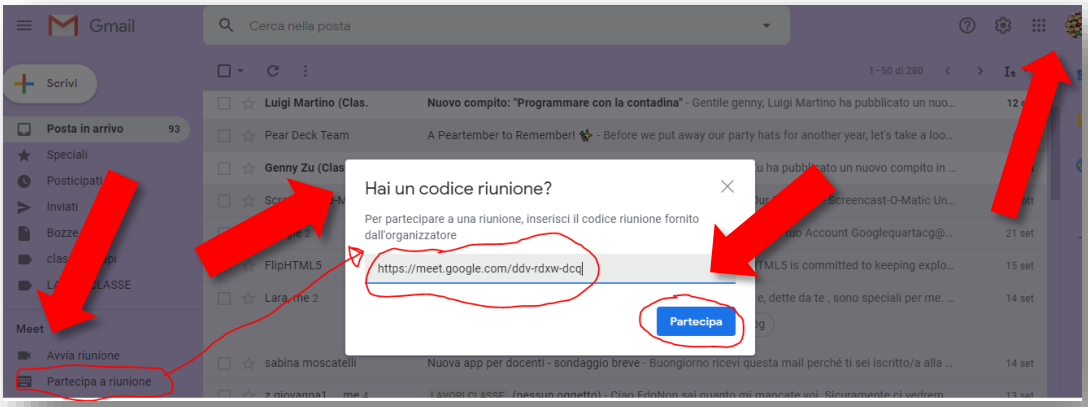
4) **Inserire il proprio nome** e poi cliccare su **chiedi di partecipare** e potrete entrare appena il docente vi farà accedere



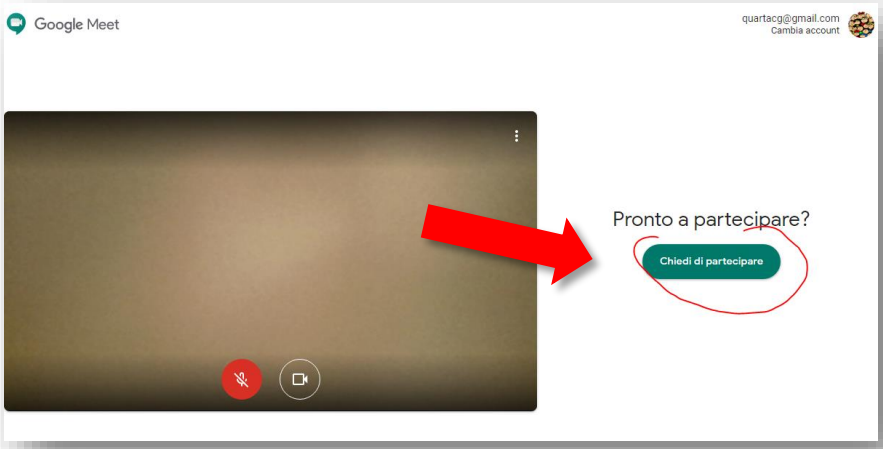
Terza modalità

1) Dopo aver fatto accesso al proprio account @gmail.com personale, sulla sinistra, cliccare su **partecipa a riunione**

Nella casella che si apre **inserire il codice ricevuto dal docente** e poi cliccare su **partecipa**

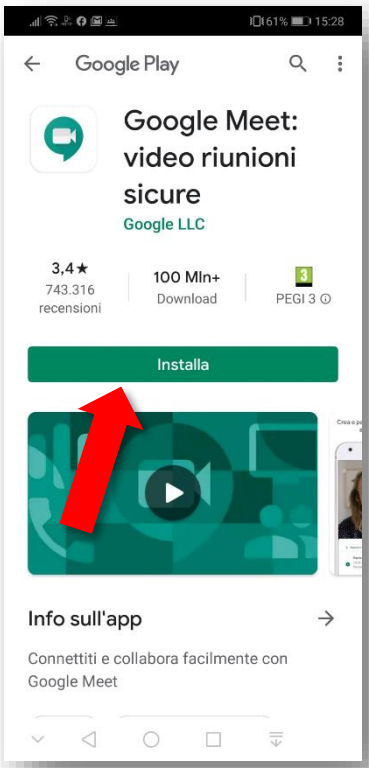


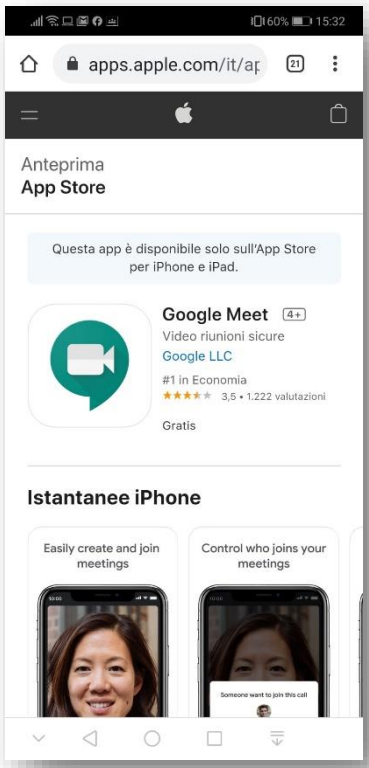
2) Cliccare su **chiedi di partecipare** e potrete entrare appena il docente vi farà accedere



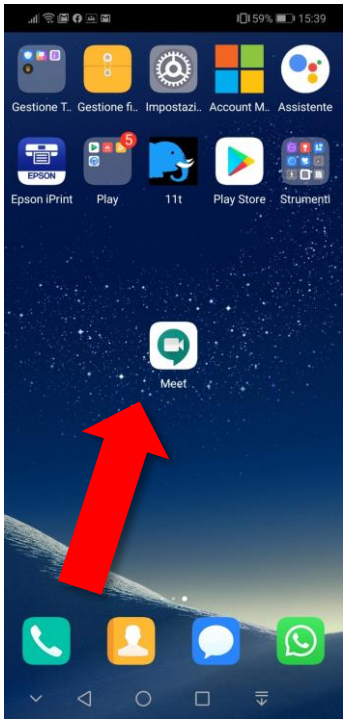
Con account icscroci.it DA SMARTPHONE E TABLET

1a) In Play Store (Android) o App Store (Apple® iOS®), scaricare e installare l'app **Meet**.

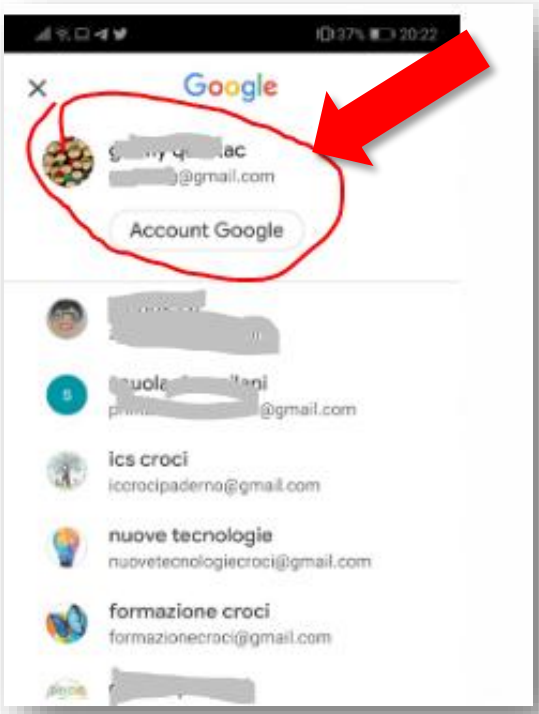


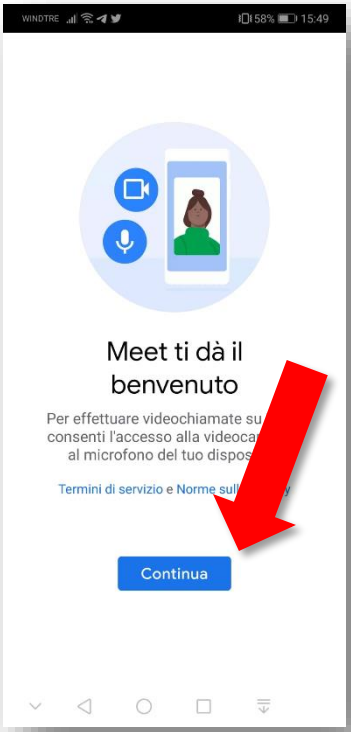


2a) Toccare l'icona dell'app Meet sul dispositivo per **aprirla**

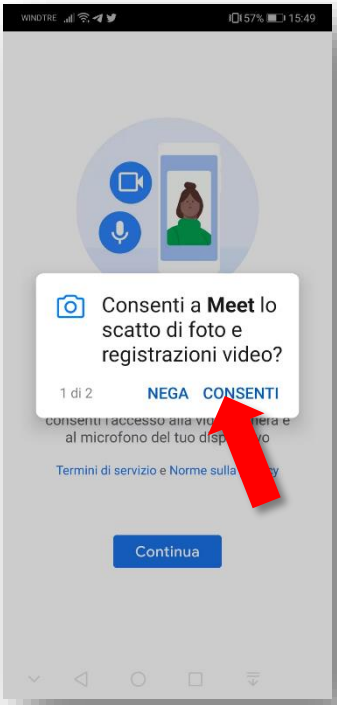


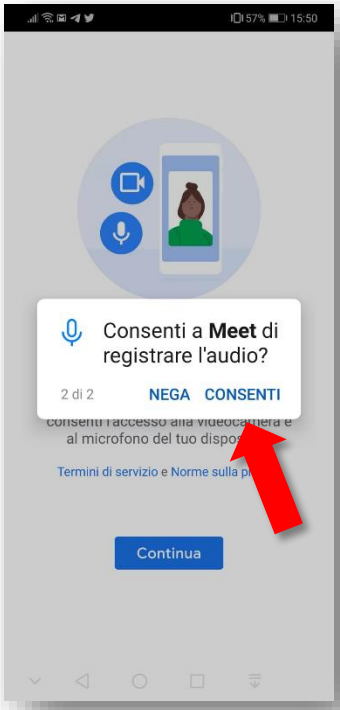
3a) **scegliere l'account personale** che si desidera tra quelli presenti sul cellulare e poi fare **click su continua**



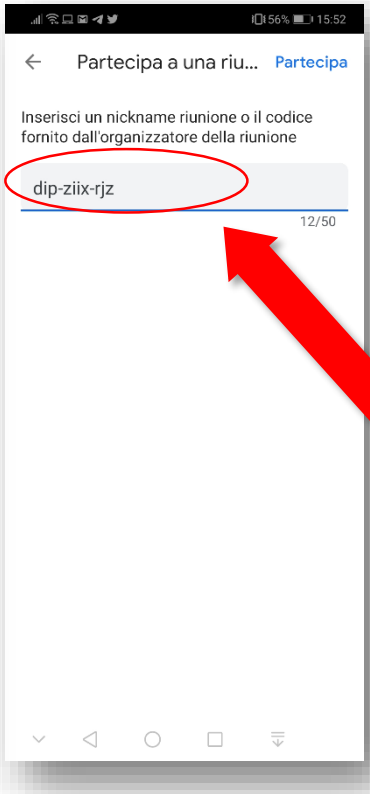


4a) al primo accesso occorrerà cliccare su **Consenti** e **continua** nelle due schermate che si aprono





5a) nella successiva fare click su **Partecipa a una riunione** e poi **inserire il codice fornito dal docente**



ATTENZIONE!

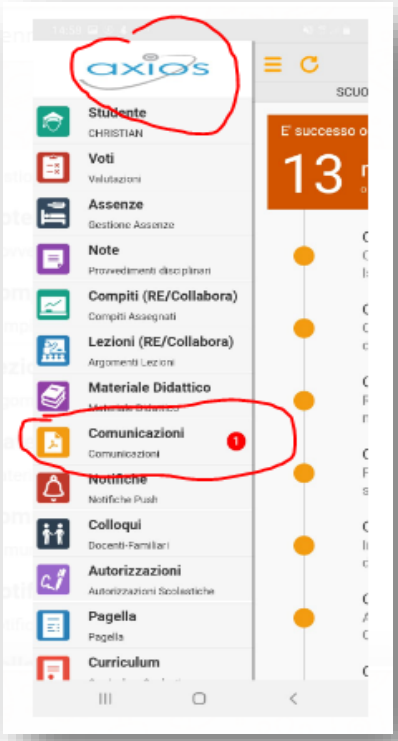
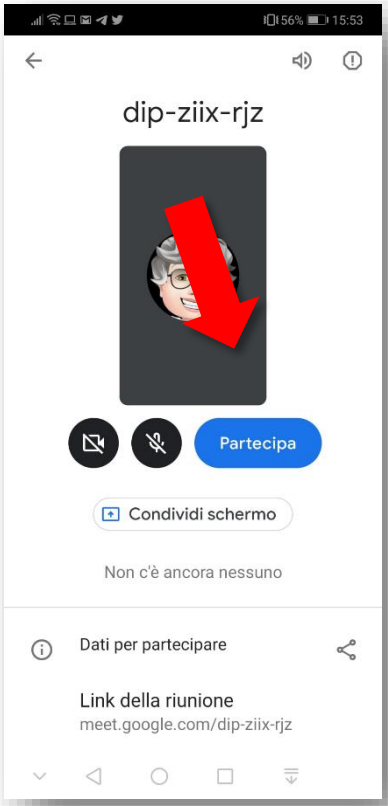
IL CODICE DA INSERIRE è SOLO L'ULTIMA PARTE, QUELLA DOPO **/**

per esempio

meet.google.com/dip-ziix-rjz

OPPURE

Entrare nel **registro** e cliccare sul codice inserito nella sezione comunicazioni



6a) nella schermata successiva fare click su **Partecipa per entrare nella riunione. Si potrà entrare solo dopo che l'organizzatore avrà aperto la riunione.**