Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " T. CROCI"
Via Chopin N. 9 - 20037 Paderno Dugnano (MI)
Tel. n. 02/ 9181045 **C.f.** 97667170159 **fax** n. 02/ 99045055
e-mail miic8fj00v@istruzione.it - **e-mail pec** miic8fj00v@pec.istruzione.it

Paderno Dugnano, 12.03.2020

Ai Docenti
Al Personale ATA
Al DSGA
Al Comune
Alla RSU
Al Sito
Agli ATTI

Oggetto: **INTEGRAZIONI DECRETO N. 977 DELL'11 MARZO 2020 - ATTIVAZIONE CONTINGENTE MINIMO E LAVORO AGILE – PRESTAZIONE PERSONALE ATA FINO AL 3 APRILE 2020 – CHIUSURA PLESSI SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Direttiva n. 3/2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri "Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n.124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti";

VISTA la Legge 22 maggio 2017, n. 81 "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato", come integrata dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145;

VISTA la Legge 8 marzo 2000, n. 53 "Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi della città";

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

VISTO il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016 – 2018;

VISTA l'Ordinanza del Ministero della Salute del 21 febbraio 2020, "Ulteriori misure profilattiche contro la diffusione della malattia infettiva COVID-19";

VISTO il Decreto legge del 23 febbraio 2020, n. 6 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 febbraio 2020, "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

ISTITUTO COMPRENSIVO CROCI - C.F. 97667170159 C.M. MIIC8FJ00V - AOO_MIIC8FJ00V - AOO PROTOCOLLO GRENERALE CROCI
Prot. 0000993/U del 12/03/2020 13:28:58

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " T. CROCI"
Via Chopin N. 9 - 20037 Paderno Dugnano (MI)
Tel. n. 02/ 9181045 **C.f.** 97667170159 **fax** n. 02/ 99045055
e-mail miic8fj00v@istruzione.it - **e-mail pec** miic8fj00v@pec.istruzione.it

VISTE le disposizioni del Ministero della Salute d'intesa con la Regione Lombardia del 23 febbraio 2020, "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione della situazione epidemiologica da COVID-2019";

CONSIDERATA la attuale delicata situazione emergenziale sanitaria e la volontà dell'Istituto di tutelare il personale con particolare esigenze di carattere sanitario, familiare e/o logistico, nonché di predisporre misure utili a contenere il rischio di contagio;

VISTA la Circolare del Ministero della Salute del 24 febbraio 2020 con oggetto "COVID2019. Nuove indicazioni e chiarimenti";

VISTA la Determinazione del 25 febbraio 2020, "Piano Straordinario Lavoro da Remoto-Emergenza Nuovo Coronavirus COVID-19";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 febbraio 2020, "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n°1/2020 del 25 febbraio 2020 avente per oggetto "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'art. 1 del decreto-legge n.6 del 2020";

VISTA la Nota del Ministro dell'Istruzione del 22 febbraio 2020;

VISTO il DPCM del 29 febbraio 2020;

VISTO il DPCM del 1marzo 2020;

VISTO il DPCM del 4 marzo 2020;

VISTO il DPCM del 8 marzo 2020, che all' art. 1 prevede "Misure urgenti di contenimento del contagio nella regione Lombardia e nelle province di Modena, Parma, Piacenza, Reggio nell'Emilia, Rimini, Pesaro e Urbino, Alessandria, Asti, Novara, Verbano-Cusio-Ossola, Vercelli, Padova, Treviso, Venezia"

VISTA la Nota Miur 8 marzo 2020 "Decreto Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020. Indicazioni operative";

VISTA la situazione di emergenza nazionale sancita dal DPCM 9 marzo 2020;

VISTA la Nota MIUR prot. n. 0000323 del 10/03/2020

VISTO il DPCM 11 marzo 2020

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " T. CROCI"
Via Chopin N. 9 - 20037 Paderno Dugnano (MI)
Tel. n. 02/ 9181045 **C.f.** 97667170159 **fax** n. 02/ 99045055
e-mail miic8fj00v@istruzione.it - **e-mail pec** miic8fj00v@pec.istruzione.it

SENTITA la RSU

SENTITO il Dsga

CONSIDERATA l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone;

VISTO il Contratto integrativo di Istituto per il triennio 2018 -2021;

CONSIDERATO che la minore erogazione del servizio connessa alle misure che si attueranno non determina debiti orari, essendo riconducibile ad una impossibilità non imputabile al lavoratore e trovando applicazione l'art. 1256 CC;

DISPONE

Fermo restando la necessità di assicurare il regolare servizio di prestazioni necessarie non correlate alla presenza degli studenti;

Tenuto conto della grave situazione emergenziale su tutto il territorio nazionale;

Constatato lo stato di pulizia degli ambienti scolastici e le pratiche amministrative da gestire;

Ritenuta necessaria la rivalutazione delle disposizioni organizzative notificate con prot. 977/I.1 dell'11 marzo 2020;

- **la chiusura totale dei plessi delle Scuole dell'Infanzia di via Vivaldi e di via Sondrio e della Scuola Primaria Don Milani di via Mascagni**
- **il funzionamento del plesso della Scuola Secondaria T. Croci di via Chopin, 9 dalle ore 8:00 alle ore 15:12 con contingente minimo**
- **i servizi di segreteria saranno attivi esclusivamente da remoto (telefonicamente e via mail)**

CONFERMA, inoltre, quanto già disposto con decreto. n. 977 dell'11 marzo 2020 e di seguito riportato

A. COLLABORATORE SCOLASTICO

1. il personale in servizio in presenza è tenuto a mantenere la distanza di almeno 1 metro dalle altre persone, ad arieggiare i locali frequentemente e a seguire le indicazioni igieniche del Ministero della Salute;

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " T. CROCI"
Via Chopin N. 9 - 20037 Paderno Dugnano (MI)
Tel. n. 02/ 9181045 **C.f.** 97667170159 **fax** n. 02/ 99045055
e-mail miic8fj00v@istruzione.it - **e-mail pec** miic8fj00v@pec.istruzione.it

2. tutto il personale **in servizio non in presenza** dovrà garantire la reperibilità fisica dalle ore 8:00 alle ore 15,12 in caso di imprevedibili e comprovate esigenze di servizio sopraggiunte per garantire il contingente minimo;
3. il personale può fruire degli istituti contrattuali di assenza dal lavoro: ferie e recupero credito orario lavorativo;
4. il personale interessato a fruire dei congedi è invitato a produrre istanza all'amministrazione in tempo utile perché si possa organizzare il servizio e dichiarando, se ne ricorrono le condizioni quanto previsto al successivo punto;
5. in caso di più istanze e per lo stesso periodo, fatta salva la garanzia del contingente minimo, sarà data priorità a:
    - personale portatore di patologie che lo rende esposto maggiormente al contagio;
    - personale che si avvale di mezzi pubblici per raggiungere il posto di lavoro;
    - personale con figli iscritti agli asili nido, le cui attività siano sospese;
    - personale con figli iscritti alle scuole dell'infanzia, le cui attività siano sospese;
    - personale con figli iscritti alle scuole secondarie di I grado, le cui attività siano sospese;
6. le condizioni di cui al precedente punto 5 vanno esplicitate mediante autocertificazione da allegare alla richiesta on line di congedo;

Si precisa che solo a seguito di verifica che i periodi di ferie non goduti relative all'a.s. 2018/19 e da consumarsi entro il mese di aprile possano sopperire alla mancata prestazione lavorativa, può farsi ricorso alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art.1256,c.2,c.c.). Si precisa, altresì, che la norma di cui all'art.1256, c.2, c.c. entra in rilievo in tutti i casi in cui la prestazione lavorativa non sia possibile in modalità di lavoro agile, sempre che sia garantito il livello essenziale di servizio.

B. PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

1. il personale presterà servizio con orario 8,00- 15,12 presso la sede centrale;
2. dovrà essere garantita la presenza fisica in servizio di almeno n. 2 unità di personale: una nel settore personale/amministrativo e una nel settore didattica;
3. fatto salvo quanto indicato al precedente punto B2, il personale può fruire degli istituti contrattuali di assenza dal lavoro: ferie e recupero credito orario lavorativo;
4. il personale interessato a fruire dei congedi di cui al precedente punto B3 è invitato a produrre istanza all'amministrazione in tempo utile perché si possa organizzare il servizio e dichiarando, se ne ricorrono le condizioni, quanto previsto al successivo punto 5;
5. in caso di più istanze e per lo stesso periodo sarà data priorità a:
    - personale portatore di patologie che lo rende esposto maggiormente al contagio;
    - personale che si avvale di mezzi pubblici per raggiungere il posto di lavoro;
    - personale con figli iscritti agli asili nido, le cui attività siano sospese;
    - personale con figli iscritti alle scuole dell'infanzia, le cui attività siano sospese;
    - personale con figli iscritti alle scuole secondarie di I grado, le cui attività siano sospese.

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " T. CROCI"
Via Chopin N. 9 - 20037 Paderno Dugnano (MI)
Tel. n. 02/ 9181045 **C.f.** 97667170159 **fax** n. 02/ 99045055
e-mail miic8fj00v@istruzione.it - **e-mail pec** miic8fj00v@pec.istruzione.it

C. LAVORO AGILE - PERSONALE AMMINISTRATIVO

1. Il personale ha facoltà di fruire dell'istituto del " lavoro agile", con conseguente prestazione lavorativa obbligatoria in remoto, con le seguenti modalità:
    - garantire la presenza fisica in servizio di almeno n. 2 unità di personale: una nel settore personale/amministrativo e una nel settore didattica;
    - il lavoratore deve dichiarare di disporre presso il proprio domicilio di apposita postazione informatica, con collegamento internet, di linea telefonica e indirizzo e-mail; i recapiti vanno comunicati formalmente all'amministrazione scolastica dell'Istituto;
2. il lavoratore deve garantire la propria prestazione lavorativa in remoto e la reperibilità telefonica e via email dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 15,12 alle strutture organizzative dell'Istituto: dirigente scolastico, collaboratore vicario, DSGA;
    - il lavoratore deve dichiarare la propria disponibilità a rientrare prontamente in servizio, in forma fisica, se richiesto dall'amministrazione per procedure non esperibili in forma remota;
3. Il personale che intende fruire dell'istituto del "lavoro agile", anche in maniera non continuativa, è invitato a produrre istanza all'Istituto in tempo utile perché si possa riorganizzare il servizio. In caso di più istanze e per lo stesso periodo sarà data priorità a:
    - personale portatore di patologie che lo rende esposto maggiormente al contagio;
    - personale che si avvale di mezzi pubblici per raggiungere il posto di lavoro;
    - personale con figli iscritti agli asili nido, le cui attività siano sospese;
    - personale con figli iscritti alle scuole dell'infanzia, le cui attività siano sospese;
    - personale con figli iscritti alle scuole secondarie di I grado, le cui attività siano sospese;
4. la richiesta va inoltrata all'IC utilizzando l'allegato mod. ed esplicitando, eventualmente, le condizioni di cui al precedente punto 2.

D. NORME COMUNI

Le presenti disposizioni entrano in vigore il 13 marzo e esauriscono gli effetti il 3 aprile 2020, salvo proroghe o variazioni dell'attuale normativa in vigore che dovessero intervenire per disposizioni legislative.

Le presenti disposizioni sono pubblicate sul sito della scuola all'albo e in Amministrazione Trasparente

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Paola Maria Perrino
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n.39/93

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " T. CROCI"
Via Chopin N. 9 - 20037 Paderno Dugnano (MI)
Tel. n. 02/ 9181045 **C.f.** 97667170159 **fax** n. 02/ 99045055
e-mail miic8fj00v@istruzione.it - **e-mail pec** miic8fj00v@pec.istruzione.it