

Prot. 0002627/U del 27/04/2022

REGOLAMENTO INTERNO DOCUMENTAZIONE DELL'ATTIVITA' DIDATTICA E FOTO DI FINE ANNO

APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 14/22 DEL 26/4/22

PREMESSA

Le norme giuridiche che regolano il trattamento dei dati personali tendono a garantire l'individuo nei confronti di chiunque abusi del trattamento stesso, ledendo la dignità della persona o esponendola a rischi.

In questo contesto gli alunni devono essere visti come portatori del diritto alla riservatezza e alla protezione dei dati personali.

Il trattamento di dati personali degli alunni, ancorché comuni, da parte della scuola, deve tener conto della pericolosità potenziale del trattamento, avendo la stessa una responsabilità che deve andare oltre la valutazione dell'immediatezza.

Ai sensi della vigente normativa sulla Privacy, in osservanza dei **principi di pertinenza, adeguatezza e di non eccedenza**, le Istituzioni scolastiche possono trattare esclusivamente i dati che siano strettamente connessi alle finalità istituzionali perseguite. La documentazione dell'attività didattica, attraverso la raccolta di immagini, voci, elaborati, dati personali, risponde alla funzione propria istituzionale di documentare l'attività didattica. Tuttavia, nell'esercizio di questa attività istituzionale, la scuola è tenuta ad **evitare un uso superfluo dei dati**, in particolare nel caso di immagini, fare a meno di identificare le persone quando l'obiettivo delle riprese può essere raggiunto anche attraverso inquadrature anonime del piccolo gruppo o dell'intera classe, in atteggiamenti positivi e costruttivi durante lo svolgimento dell'attività didattica da documentare. La **non eccedenza**, infatti, si sostanzia in quello che il Codice Privacy definisce come **principio di necessità**, secondo il quale occorre ridurre al minimo l'utilizzo di dati personali e identificativi, c.d. **minimizzazione**, in modo da escluderne il trattamento, qualora le finalità perseguite siano raggiungibili anche mediante dati anonimi.

La foto di classe o i video e ogni altra operazione che prevede duplicazione e diffusione **non è da considerarsi attività istituzionale**, né documentazione dell'attività didattica e per questo è necessario ottenere il consenso specifico delle persone nelle foto o dei genitori per i minori.

Dai documenti del Garante della privacy "**La privacy tra i banchi di scuola**", "**La privacy a scuola dai tablet alla pagella elettronica. Le regole da ricordare**" si evincono le seguenti indicazioni:

- Non violano la *privacy* le riprese video e le fotografie **raccolte dai genitori** durante le recite, le gite e i saggi scolastici. Le immagini in questi casi **sono raccolte ai fini personali e destinati ad un ambito familiare o amicale**.
- Differente è il caso di comunicazione sistematica o diffusione, se si intendesse pubblicare e diffondere in rete **le foto acquisite: sarebbe necessario ottenere il consenso delle persone presenti nel video o nelle foto**.

Posto che è competenza del Dirigente scolastico autorizzare la pubblicazione di immagini, foto, video e altri dati, nonché la realizzazione delle foto/video ricordo all'interno

dell'edificio scolastico, tenuto conto che è competenza del Consiglio di Istituto esprimersi sulle modalità di esecuzione della foto e dei video di classe, il Consiglio nella seduta del 26/4/22 ha dato incarico alla Dirigente di proporre opportuna e necessaria regolamentazione a tema **"FOTO RICORDO DI CLASSE"**.

Per tali motivi si formula il seguente Regolamento.

1. Le foto o eventuali video potranno essere realizzati solo se debitamente autorizzati all'entrata dal Dirigente scolastico.
2. La scelta del fotografo (es. Fotografo docente o persona esperta non professionista, come ad es. genitore) avverrà attraverso i **rappresentanti dei genitori** che cercheranno di definire **una sola modalità per ciascun plesso** e la comunicheranno ai docenti insieme alla data e all'ora dell'entrata che **deve essere unica per tutto il plesso**.
3. Sarà necessario raccogliere, da parte dei genitori rappresentanti, il consenso dei genitori indicando nello specifico l'uso delle immagini (finalità del trattamento dei dati).
4. Alle fotografie, sulle custodie dei CD, su qualsiasi supporto/drive multimediale, andrà allegata l'indicazione: **"Le immagini e/o voci sono raccolte ai fini personali e destinate ad un ambito familiare o amicale. Non è consentita la diffusione senza il consenso delle persone presenti"**
5. Le **spese di stampa e/o duplicazione** saranno sostenute direttamente dai genitori autonomamente, preferibilmente attraverso i loro rappresentanti.
6. Il trattamento dei dati (con dati si intendono le fotografie, le riprese video, le voci,..) e la successiva commercializzazione **saranno gestiti direttamente dal fotografo e dai rappresentanti dei genitori, senza che vi sia alcun coinvolgimento della scuola** nella gestione del trattamento delle immagini, né nella raccolta o consegna di somme di denaro, **si precisa che sarà compito del fotografo fornire l'informativa sul trattamento e richiedere il consenso ai soggetti interessati**.
7. I **docenti** sono chiamati a **consegnare e raccogliere le informative e a controllare la partecipazione dei soli alunni che abbiano il consenso oltre ad esercitare la sorveglianza durante l'esecuzione**.
8. Il fotografo è tenuto a sottoscrivere apposita dichiarazione da consegnare in Segreteria.
9. Si ricorda che i genitori e i docenti sono responsabili della diffusione su siti Internet, Social Network o altri canali di diffusione senza autorizzazione.
10. La scuola non interviene né sulla scelta del fotografo, né sulla gestione di eventuali pagamenti e reclami.

Si allegano

1. **CONSENSO GENITORI/TUTORI FOTO CLASSE**
2. **MODULO AUTORIZZAZIONE INGRESSO per FOTO RICORDO DI CLASSE**
3. **AUTORIZZAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola Maria Perrino

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa